

ПРИНЯТО:

Принято на педагогическом совете
Протокол от «25» 02 2019г. № 3
Председатель педагогического
совета С.В. Бояршинова
заведующий МДОБУ детского сада
компенсирующего вида № 11

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МДОБУ детского сада
компенсирующего вида № 11
Приказ от «25» 02 2019 г
С.В. Бояршинова



**Положение о педагогическом совете
в муниципальном дошкольном образовательном
бюджетном учреждении
детском саду компенсирующего вида № 11
г. Сочи.**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МДОБУ детского сада
компенсирующего вида № 11
Е.Ю. Выучийская
«25» 02 2019 г



1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет Образовательного учреждения (далее - Педагогический совет) является коллегиальным органом МДОУ № 11 г. Сочи, объединяющим педагогов.
- 1.2. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», законодательными актами Комитета по образованию, Уставом и иными локальными актами.
- 1.3. Положение о Педагогическом совете утверждается заведующим.

2. Цели и задачи Педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса.
- 2.2. К задачам Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:
 - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - разработка и принятие образовательных программ;
 - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности;
 - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
 - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
 - рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3. Порядок формирования Педагогического совета и его состав

- 3.1. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 3.2. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательным учреждением.

4. Заседания Педагогического совета и принятие решений

- 4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.2. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

4.3. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает заведующий;

4.4. Заседания педагогического совета тщательно подготавливаются; члены педагогического совета заранее знакомятся с повесткой заседания, с проектами решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием срока исполнения и лиц, ответственных за исполнение этих решений.

4.5. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета, и являются обязательными для всех педагогических работников.

4.6. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки выносит на обсуждение педагогического совета.

5. Права и обязанности членов Педагогического совета

5.1. Каждый член Педагогического совета имеет право участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета; участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу; выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности;

5.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.2. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения и хранятся в архивных делах.