

ПРИНЯТО:

Принято на педагогическом совете
Протокол от «25» 02 2019г. № 3
Председатель педагогического
совета С.В. Бояршинова
заведующий МДОБУ детского сада
компенсирующего вида № 11

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МДОБУ детского сада
компенсирующего вида № 11
Приказ от «25» 02 2019 г.
С.В. Бояршинова



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
ВОСПИТАННИКОВ ПОСЕЩАЮЩИХ**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
ВОСПИТАННИКОВ**

муниципальное дошкольное образовательное
бюджетное учреждение

детский сад компенсирующего вида № 11
г. Сочи.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МДОБУ детского сада
компенсирующего вида № 11
Е.Ю. Выучийская
«25» 02 2019 Г. Сочи



1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) устанавливаются взаимные правила и обязанности Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад компенсирующего вида № 11 г. Сочи и родителей (законных представителей).

1.2. Индивидуальные правила и обязанности родителей предусматриваются в заключаемых с ними договорах об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2 Основные права и обязанности администрации МДОУ

2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности.

2.3. Обеспечить родителям доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, права и обязанности МДОУ и родителями.

2.4. Обеспечивать оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в МДОУ, присмотр уход за воспитанником.

2.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, интеллектуальное, физическое и личностное развитие, творческих способностей и интересов,

2.6. При оказании услуг учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её организации.

2.7. При оказании услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержание в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности создания развивающей предметно-пространственной среды,

2.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

3. Основные права и обязанности родителей (законных представителей)

В соответствии с Уставом МДОУ, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования каждый родитель Воспитанника, посещающего МДОУ детский сад компенсирующего вида № № 11 имеет право:

- 3.1. Знакомиться с Уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности МДОУ и родителями (законными представителями).
 - 3.2. Получать информацию по вопросам организации образовательных
 - 3.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых за рамками образовательной деятельности на платной основе.
 - 3.4. Обратиться к специалистам МДОУ за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно воспитания ребенка.
 - 3.5. Находиться с ребенком не менее 2-х недель в адаптационный период.
 - 3.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, конкурсы и др.)
 - 3.7. Оказывать помощь в благоустройстве детского сада, принимать участие в субботниках и других мероприятиях.
- Родитель (законный представитель) обязан:**
- 3.8. Соблюдать требования Устава МДОУ; договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования; правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей), утвержденного заведующей МДОУ; и другими документами, регламентирующими права и обязанности МДОУ и родителями (законными представителями).
 - 3.9. Своевременно вносить плату за содержание ребенка в детском саду..
 - 3.10. Информировать воспитателя об отсутствии Воспитанника в детском саду или его болезни.
 - 3.11. Не приводить больного ребенка в детский сад. Вы в ответе за здоровье ребенка! Не долеченный ребенок не только заболит сам, но и может заразить здоровых детей. Лекарство, назначенное ребенку для долечивания, в детском саду не даем!
 - 3.12. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более трех дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными (эпидокружение).
 - 3.13. Заранее сообщить о приходе ребенка после длительного отсутствия по телефону воспитателю или администрации.
 - 3.14. Если Вы привели ребенка, во время какого-либо режимного момента, переоденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до перерыва.
 - 3.15. Одевать ребенка по сезону и в соответствии с погодой.
- Чрезмерное укутывание или недостаточно теплая одежда могут привести его к заболеванию.

- 3.16. Приводить ребенка аккуратно одетым, причесанным, лично передавать и забирать его у воспитателя! Воспитателям категорически запрещается отдавать детей посторонним лицам, а также лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста и лицам в нетрезвом состоянии.
- 3.17. Бережно относиться к имуществу детского сада, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником.
- 3.18. Решать все спорные и конфликтные ситуации в спокойной и деловой обстановке, если Вы не смогли решить какой-либо вопрос с воспитателем, обратитесь к заведующей детского сада.
- 3.19. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать в отсутствие ребенка!.
- 3.20. К педагогам независимо от их возраста необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству. Проявлять вежливость, уважение, терпимость, соблюдать этику к личности педагога.
- 3.21. Беседовать с Вами о Вашем ребенке воспитатели группы готовы вечером, в другое время отвлекать воспитателя нельзя.
- 3.22. Придерживайтесь в семье нижеследующим требованиям, которые продиктованы для сохранения жизни и безопасности Вашего ребенка:
- проследите за тем, чтобы в карманах ребенка не было острых и колющих предметов;
 - не давайте ребенку с собой в детский сад жевательную резинку, а также лакомство;
 - воспитатели за игрушки и ценности (цепочки, серьги и др.) ответственности не несут.
 - не приводить ребенка в детский сад в обуви на роликах, «степрайдинг» - это травмоопасно!